**ПРАВИЛА УЧАСТИЯ В ВОЛОНТЕРСКОЙ ПРОГРАММЕ**

**ДОМА КУЛЬТУРЫ «ГЭС-2»**

1. **Предмет участия в волонтерской программе:**

**1.1.** Основанием участия в волонтерской программе является отбор участников для формирования волонтерского сообщества в рамках волонтерской программы Дома культуры «ГЭС-2» (далее — Организатор).

**1.2.** Волонтерская программа Дома культуры «ГЭС-2» является постоянной программой Дома культуры «ГЭС-2». Формирование волонтерского сообщества из участников, успешно прошедших отбор, происходит на регулярной основе, однако может приостанавливаться по решению Организатора.

**1.3.** Волонтерами «ГЭС-2» могут стать люди, которых объединяет интерес к публичным программам «ГЭС-2» и желание лучше понять современные художественные и культурные процессы изнутри.

**1.4.** Для вступления в волонтерскую программу «ГЭС-2» волонтер заполняет заявку согласно инструкции, размещенной на странице программы по адресу интернет-сайта: <https://v-a-c.org/projects/volunteering> (далее — Страница Проекта), где перечислены условия участия и требования к кандидатам.

**1.5.** Волонтеры, успешно прошедшие отбор, заключают договор с Организатором сроком на 1 год. Условия заключения договора обсуждаются с участником, успешно прошедшим отбор. Договор может быть продлен по согласованию сторон.

1. **Сведения об Организаторе:**

Частное учреждение культуры «Музей «Виктория – Искусство быть Современным», адрес местонахождения 119072, город Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Якиманка, наб. Болотная, д. 15, ОГРН 1187700010871.

1. **Порядок размещения информации о волонтерской программе:**

**3.1.** Информация об условиях волонтерской программы размещается на сайте Организатора в сети Интернет на Странице Проекта.

**3.2.** Настоящие Правила, а также иная информация, связанная с волонтерской программой, доступна Участникам на Странице Проекта.

**3.3.** Все запросы и обращения, связанные с волонтерской программой, Участники могут направлять Организатору по электронной почте [volunteers@v-a-c.org](mailto:volunteers@v-a-c.org).

1. **Сроки проведения отбора Участников волонтерской программы:**

**4.1.** Подача заявок Участниками — указывается Организатором на Странице Проекта.

**4.2.** Рассмотрение заявок Участников — каждые 2 (две) недели. Днем приема заявки считается день, когда был принят весь пакет документов, необходимый для регистрации заявки, предусмотренный п. 6.6.4. настоящего Положения.

**4.3.** С участниками, прошедшим отбор, Организатор связывается в течение 3 (трех) недель с даты регистрации заявки.

**4.4.** Рассмотрение заявок Участников включает в себя: отбор участников на основе заявок на участие, включающих согласие на участие, *CV* и мотивационное письмо.

**4.5.** Организатор, в зависимости от количества поданных Заявок, оставляет за собой право в одностороннем порядке изменить количество участников, а также приостановить отбор Участников волонтерской программы, информация о чем должна быть размещена на Странице Проекта.

**4.6.** Организатор вправе отказать в заключении договора Участнику, если будет установлено, что им предоставлены недостоверные сведения в составе заявки. «ГЭС-2» также оставляет за собой право отказать волонтеру в участии в Волонтерской программе по своему усмотрению.

1. **Требования к участникам волонтерской программы:**

**5.1.** Волонтером «ГЭС-2» может стать любой желающий гражданин РФ старше 18 лет.

**5.2.** Кандидаты на участие в волонтерской программе «ГЭС-2» должны быть активными и заинтересованными, иметь разный профессиональный, культурный опыт, желать узнавать новое, обучаться и развиваться.

**5.3.** Приветствуется наличие высшего (в том числе незаконченного) образования у кандидатов на участие в волонтерской программе «ГЭС-2», однако это не является обязательным условием участия, за исключением случаев, когда направление, к которому привлекается Волонтер, требует соответствующих навыков и (или) знаний.

**5.4.** Преимуществом для кандидата на участие в волонтерской программе может стать владение английским языком (или другим иностранным языком) на уровне не ниже *Intermediate (A2-B1)* и/или русским жестовым языком.

**5.5.** Продолжительность участия в волонтерском проекте «ГЭС-2» не менее 8 часов в месяц.

**5.6.** Иные критерии для отбора кандидатов могут выдвигаться в частном порядке в соответствии с конкретными проектами «ГЭС-2», а также в связи с новыми векторами развития волонтерской программы.

1. **Порядок оформления и подачи заявок:**

**6.1.** В состав заявки включены следующие документы:

– *CV* в формате *pdf* или видео с рассказом о себе в формате *mp4*, не более 10 Мб\*.

– Мотивационное письмо, общий объем не более 10 Мб\*.

– Согласие на участие.

\* Направляются по адресу электронной почты: [volunteers@v-a-c.org](mailto:volunteers@v-a-c.org) в составе заявки.

**6.2.** Согласие на участие заполняется по форме, доступной для скачивания по ссылке на Странице Проекта.

**6.3.** Участник после заполнения согласия на участие должен направить его в отсканированном виде в формате *pdf* или в виде четкой фотографии формата *jpeg* по следующему адресу электронной почты: [volunteers@v-a-c.org](mailto:volunteers@v-a-c.org). Согласие на участие направляется с графическим отображением подписи Участника.

**6.4.** Организатор обеспечивает защищенность данных в поданных заявках и ограничивает доступ к содержащейся в них информации для третьих лиц, за исключением работников Организатора, непосредственно участвующих в процедуре отбора. Организатор обязуется принять все меры, исключающие несанкционированный доступ третьих лиц к условиям поданных заявок, и обязуется не предоставлять их третьим лицам, если на это не было получено предварительное письменное согласие Участника, а также если иное не предусмотрено требованиями законодательства РФ.

**6.5.** Организатор вправе отказать в принятии заявки в следующих случаях: в заявке отсутствуют необходимые сведения, формы заявки изменены без согласования с Организатором, Участник не соответствует установленным требованиям волонтерской программы. Организатор вправе размещать обобщенные сведения о ходе волонтерской программы и не несет обязанности по информированию Участников о статусе рассмотрения их заявок.

**6.6.** В ходе рассмотрения заявок Организатор имеет право запросить у Участников дополнительные сведения и разъяснения по информации, содержащейся в поданных заявках.

1. **Порядок рассмотрения заявок:**

**7.1.** Менеджер по работе с аудиторией проводит отбор кандидатов, соответствующих требованиям отбора. В компетенции Организатора находится рассмотрение поступивших заявок на соответствие требованиям, а также совершение иных действий, предусмотренных настоящими Правилами.

**7.2.** Участники, соответствующие критериям отбора и подавшие все необходимые документы, приглашаются на вводную встречу-инструктаж для заключения Договора.

**7.3.** Информация об итогах отбора, а также об Участниках, успешно прошедших отбор (фамилия, имя, отчество, возраст, населенный пункт места жительства, род занятий), будет доведена до сведения Участников лично с помощью телефонной связи или по адресу электронной почты. Организатор проводит закрытый отбор и не публикует имена Участников заявки на сайте Организатора, в аккаунтах Организатора в социальных сетях.

**7.4.** Дальнейшая добровольческая деятельность волонтеров регулируется Договором о безвозмездной (добровольческой) деятельности, заключенным между Волонтером и Благополучателем, и координируется менеджером по работе с аудиторией «ГЭС-2».

**7.5.** Договор о безвозмездной (добровольческой) деятельности заключается с участниками волонтерской программы «ГЭС-2» сроком на 1 календарный год. Договор может продлеваться по истечении срока действия по согласию сторон. Также договор может быть расторгнут Благополучателем в одностороннем порядке.

**7.6.** Сроки проведения набора участников волонтерской программы регулируются настоящим положением. Набор новых участников осуществляется на Странице Проекта.

1. **Изменение или отмена отбора Участников волонтерской программы:**

**8.1.** Организатор вправе принять решение о внесении изменений в настоящие Правила в любое время проведения отбора Участников волонтерской программы. Организатор в случае изменения размещает новую версию Правил на Странице Проекта.

**8.2.** Организатор вправе отменить проведение отбора Участников волонтерской программы в любое время его проведения. Организатор не несет при этом ответственности перед Участниками или третьими лицами за убытки, которые возникли и/или могут возникнуть в результате отмены проведения процедуры. Организатор в случае отмены размещает уведомление об отмене на своем сайте на Странице Проекта.

**9.** **Правовая основа отбора Участников волонтерской программы:**

**9.1.** Отбор не является торгами (конкурсом, аукционом) или публичным конкурсом в соответствии со статьями 447–449 части первой и статьями 1057–1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации и не влечет возникновения гражданско-правовых последствий, предусмотренных указанными нормами.

**9.2.** Отбор не накладывает на Организатора обязательств по заключению договора с лицом, признанным победителем. Настоящие Правила не являются офертой и должны рассматриваться Участниками как приглашение к переговорам.

**9.3.** Участник самостоятельно несет все расходы, связанные с участием в процедуре, в том числе с подготовкой и предоставлением заявки и иной документации, а Организатор не несет никаких обязательств по этим расходам независимо от итогов Отбора. Организатор не несет ответственности за убытки, возникшие у Участника в связи с его участием в процедуре, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.